



Bonnes pratiques de communication: quelques outils à portée de main

Valérie Dossogne – vdossogne@itg.be



Introduction

(Présentation)

3 choses essentielle pour une communication efficace:

1. aller à l'essentiel > message +++
2. y mettre les formes > crédibilité +++
3. combiner les outils / canaux de diffusion > diffusion +++

Les outils...

Ceux qui vous seront présentés ici ne constituent bien entendu pas une liste exhaustive mais quelques-uns choisis arbitrairement après les avoir largement expérimentés.

***N'hésitez pas à poser vos questions
en cours de présentation!***

L'imprimé

Sa condition d'objet en fait le support idéal lorsqu'il s'agit de matérialiser du contenu. Ce qui lui permet de conserver une place unique.

Sous quelle forme?

- Petit format: flyers, dépliants...
- Grand format: affiches posters roll-ups...
- Goodies



Le blog

Vitrine de vos productions écrites, lieu idéal pour la diffusion de contenu (article, résultat d'étude, analyse détaillée...)

Attention à la forme => témoigne de savoir-faire (crédibilité +++)
=> lecture agréable

La bonne pratique: être...

- Clair (phrases courtes, ne pas abuser du jargon)
- Structuré (titre percutant, chapeau, découpage en sections/paragraphes, intertitres...)
- Attrayant (utilisation de couleurs, caractères gras...)
- Illustré (photos, infographie, illustration...)



L'outil blog: WORDPRESS



- ✓ Gratuit
- ✓ Personnalisable
- ✓ Simple d'utilisation

A screenshot of the WordPress dashboard interface. The top navigation bar shows 'The Collectivity Blog' with 79 comments, a 'New' button, and a 'View Post' link. The user 'Howdy, admin' is logged in. The left sidebar contains a menu with 'Dashboard', 'Posts' (selected), 'All Posts', 'Add New', 'Categories', 'Tags', 'Media', 'Pages', 'Comments' (79), 'Appearance', 'Plugins', 'Users', 'Tools', 'Settings', 'AWS', and 'Collapse menu'. The main content area is titled 'Edit Post' with an 'Add New' button. A notification at the top says 'WordPress 4.9 is available! Please notify the site administrator.' The post title is 'Découvrez notre fonctionnalité 'Communautés' !'. The permalink is 'http://blog.thecollectivity.org/2017/10/30/decouvrez-notre-...lite-communautes/'. The post content starts with 'Il y a quelque temps, nous vous annonçons l'arrivée prochaine d'une nouvelle fonctionnalité. Le bébé a déjà quelques semaines et il est en pleine forme. Nous avons le plaisir de vous présenter 'Communautés', la toute nouvelle fonctionnalité intégrée à Collectivity.' Below the text is a decorative banner with a blue and white checkered pattern and the text 'PLUS QU'UN GARÇON, PLUS QU'UNE FILLE, PLUS'. The right sidebar contains the 'Publish' section with 'Status: Published', 'Visibility: Public', 'Revisions: 20', and 'Published on: Oct 30, 2017 @ 14:50'. There are buttons for 'Move to Trash' and 'Update'. The 'Format' section shows 'Gallery' selected.



La newsletter

Interactive (hyperliens), elle...

- informe sur votre actualité
- relaie du contenu (article, blog, actualité, interview...)
- établit et entretient le lien avec vos abonnés!

La bonne pratique:

- Une subjectline qui a la pêche!
- Être bref: 3 à 4 sujets max. (abonnés +++)
- Mise en valeur de l'éventuel 'call to action'
- Hyperliens

L'outil newsletter: MAILCHIMP



- ✓ Gratuit jusqu'à 2.000 destinataires
- ✓ Intuitif et simple d'utilisation
- ✓ Personnalisable à souhait
- ✓ Statistiques immédiatement accessibles
- ✓ Sympathique... :-)

Le webinar

Bien que pas très 'sexy', le webinar est l'un des meilleurs exemples de ce que le numérique peut offrir à la communication globalisée!

- Auditoire universel
- Simple d'utilisation après un peu de pratique
- Contact direct / interactif (échanges +++)
- Nombreuses fonctionnalités pratiques



L'outil webinaire: WEBEX



La marche à suivre:

1. Déterminer les participants-cibles
2. Réserver la session sur la plateforme webex et la détailler (titre, présentation, durée, nombre de participants, message d'accueil, illustration...)
3. Annoncer la session (via les forums, Mailchimp, blogs, réseaux sociaux...) + note d'utilisation
4. Rappeler la session le matin même
5. En cas de doute quant au bon déroulement de la session, ne pas hésiter à organiser un test préalable !
6. Lors du démarrage de la session, penser à l'enregistrer
7. Partager la session (YouTube)

Les réseaux sociaux

Incontournables, ils sont de formidables outils de diffusion à grande échelle. Utilisés judicieusement, ils permettent de toucher facilement un public hors de portée de vos réseaux internes.

Ne pas hésiter à les personnaliser!



Et aussi...



bitly THE POWER of THE LINK.

Bitly, pour créer des liens courts et accéder directement aux statistiques utilisateurs



Google Analytics, pour consulter les statistiques de sites / blogs / plateformes...



... et **les visuels**, ma tasse de thé (à la menthe), n'hésitez pas à me contacter pour une illustration, un logo ou autre conseil!

Usez et abusez... combinez... osez !

